



—
OPLEVERDOCUMENT

1. Opleverdocument	3
1.1. Onderhoud stoelen	3
2. Onderhoud toplagen meubilair	3
2.1. Laminaat eigenschappen.....	3
2.2. Fineer eigenschappen	3
2.3. Gelakte delen/tafelbladen eigenschappen	3
3. Meubilair textiel	4
3.1. Normale reiniging	4
3.2. Vlekkenverwijdering.....	4
3.3. Reinigen en impregnatie	4
3.4. Losse hoezen	5
3.5. Leer.....	5
4. Onderhouds- en reinigingsinstructie PVC	6
4.1. Algemeen.....	6
4.2. Preventieve maatregelen	6
4.3. Initieel onderhoud/verzegeling.....	6
4.4. Dagelijkse reiniging / periodieke reiniging.....	6
4.5. Vochtig dweilen.....	6
4.6. Tussentijdse reiniging.....	6
4.7. Basisreiniging.....	6
4.8. Algemeen.....	7
5. Onderhouds- en reinigingsinstructie tapijtvloer	7
5.1. Preventie	7
5.2. Tussentijdse en / of oppervlaktereiniging	7
5.3. Basis en / of intensieve reiniging	7
6. Onderhouds- en reinigingsinstructie vinylvloeren	8
6.1. Bescherm glijdend meubilair	8
6.2. Regelmatig reinigen	8
6.3. Periodiek reinigen	8
6.4. Onderhoud	8
7. Stoel- en werkplekinstructie	9
7.1. Werkplek instellen naar lichaamslengte	9
7.2. Het instellen van uw bureaustoel	9
7.4. Het zit/sta bureau	10
8. Garantie	10

1. Opleverdocument

1.1. Onderhoud stoelen

De kunststofdelen van de stoelen zijn vorm- en kleurvast en bestand tegen een groot aantal chemicaliën en schoonmaakmiddelen. Speciale additieven in de kunststoffen van de stoelen vertragen bovendien het verbleken van de kleuren door UV-straling. Wanneer u echter uw stoel voor langere tijd in de zon laat staan, kan de kleur veranderen. Wij raden u daarom aan om de stoel niet langer dan nodig aan de zon bloot te stellen.

Gebruik voor de reiniging van kunststof een zachte, vochtige doek zonder ruw oppervlak. Wrijf daarna voorzichtig droog. Bovenstaande reinigingsvoorschriften gelden voor zowel de kunststof stoelen als voor houten en metalen stoelen.

Verder in dit document treft u de voorschriften aan voor de bekleding.

2. Onderhoud toplagen meubilair

2.1. Laminaat eigenschappen

Laminaat is een harde, kunststof toplaag die op het kernmateriaal wordt verlijmd. Hierdoor wordt een kras vast tafelblad gecreëerd. Deze toplaag is kleurecht. Laminaat is uitermate geschikt voor gebruik in openbare ruimtes en is verkrijgbaar in diverse effen tinten en houtprints. Laminaat oppervlaktes kunnen het beste schoongehouden worden met warm water en een niet-krassend schoonmaakmiddel. Na het reinigen de zeepresten goed verwijderen en na wrijven met een droge doek om strepen te voorkomen. Bij hardnekkige vlekken het schoonmaakmiddel langere tijd in laten werken. In geen geval mogen schuursponsjes of agressieve schuurmiddelen gebruikt worden. Langdurig contact met agressieve schoonmaakmiddelen kan blijvende vlekken veroorzaken. Bij morsen of spatten met deze producten, onmiddellijk afnemen met een natte doek.

2.2. Fineer eigenschappen

Fineer zijn hele dunne hout oppervlakken/bladen vaak niet meer dan 0,6mm dik die verlijmd worden met een draagplaat. Fineer is dus een natuurproduct en heeft dus ook alle eigenschappen van hout. Afhankelijk van de houtsoort is de toplaag harder of zachter. Ook binnen dezelfde houtsoort kan een diversiteit van tekening en kleur aanwezig zijn. Bij eventuele nabestellingen kan een afwijking in kleur en tekening opleveren. Na verloop van tijd kan een fineer toplaag er gebruikt uit gaan zien. Zonlicht zal de kleur van het fineer veranderen. Gebruik van het meubel zorgt ervoor dat er kleine krasjes ontstaan. Dit is inherent aan het materiaal en hoort bij de charme ervan. Fineer is gevoelig voor hitte, wees dus voorzichtig met bijvoorbeeld hete vloeistoffen en gebruik daarom altijd een onderzetter bij een kop thee of koffie. Vette vlekken met een vochtige doek en onverdund afwasmiddel behandelen. Daarna met een vochtige doek en schoon water nabehandelen en droogwrijven. Meubelboenwassen worden afgeraden, omdat deze een opeenstapeling van was en siliconen veroorzaken. Het bijwerken van beschadigingen wordt dan onmogelijk. In geen geval mogen ammoniak, schuursponsjes of agressieve schuurmiddelen gebruikt worden.

2.3. Gelakte delen/tafelbladen eigenschappen

Gelakte meubels zijn gemakkelijk in onderhoud en deze geven een strak karakter. Meubels worden meerdere malen gelakt voor een duurzame afwerkingslaag. Een laklaag is duurzaam maar niet krasvast. Een gelakt tafelblad zal door gebruik een "geleefd" uiterlijk krijgen door minuscule krasjes. Dit hoort bij de keuze van een gelakt tafelblad. Vette vlekken met een vochtige doek en met een onverdund afwasmiddel behandelen. Daarna met vochtige doek met schoon water nabehandelen en droogwrijven. Meubelboenwassen worden afgeraden, omdat deze een opeenstapeling van was en siliconen veroorzaken.

Het bijwerken van beschadigingen wordt dan onmogelijk. In geen geval mogen ammoniak, schuursponsjes of agressieve schuurmiddelen gebruikt worden.

3. Meubilair textiel

Regelmatige reiniging is belangrijk om het meubilairtextiel er zo goed mogelijk te laten uitzien en de levensduur te verlengen. Stof en vuil doen textiel sneller slijten en reduceren ook de brandvertragende eigenschappen.

3.1. Normale reiniging

Regelmatig (voorzichtig) stofzuigen in het ideale geval om de week, op half vermogen waar mogelijk. Veeg meubelstoffen, vervaardigd van polyurethaan met een droge, of licht vochtige doek schoon. Eventueel kan ook met een zachte borstel gestofzuigd worden.

3.2. Vlekkenverwijdering

Het is niet moeilijk om vlekken te verwijderen en te voorkomen dat vlekken gevormd worden wanneer u snel handelt. We kunnen echter niet garanderen dat de vlekken volledig verwijderd zullen zijn.

Schraap eerst eventuele vloeistoffen of hard geworden resten weg met een lepel of schraper voordat u verder gaat. Alle loszittende deeltjes moeten gestofzuigd worden voordat u verder schoonmaakt.

Vloeistoffen moeten opgezogen/droog gedept worden met een absorberend servet of doekje, niet wrijven!

Verwijder niet-vettige vlekken door voorzichtig te deppen met een pluivrije doek of spons die uitgeknepen wordt in warm water. Vlekken aan de randen kunnen vermeden worden door zachtjes in cirkelvormige bewegingen te deppen naar het midden van de vlek toe, met een schone pluivrije doek. Verwijder vettige vlekken met de gepaste detergents of oplosmiddelen. In alle gevallen raden we aan om vlekkenverwijderingsmiddelen eerst te testen op een onopvallende plaats, om te zien of dit geen nadelig effect heeft.

Zorg dat de stof eerst volledig droog is voordat u ze opnieuw in gebruik neemt. Mogelijk moet u ook een haar- droger gebruiken om geen vlekken aan de randen achter te laten. Dit geldt in het bijzonder voor microvezeltextiel.

Deze tips zijn aanbevelingen en kunnen geen volledige vlekkenverwijdering garanderen. Om bevredigende resultaten te garanderen, specifiek voor grote vlekken, raden wij aan contact op te nemen met een professioneel schoonmaakbedrijf. Het is belangrijk om te vermelden of de vlek al behandeld is.

Omwille van het overmatige gebruik van verf in jeans, kan donkere jeans vlekken achterlaten op textiel. Het wassen en/of schoonmaken kan niet altijd bevredigende resultaten geven. Vlekken van jeans op polyurethaan producten kunnen verwijderd worden met een gom.

Waarschuwing – Wrijf het materiaal niet te hard omdat dit kleur verlies of mogelijk schade aan het oppervlak kan veroorzaken.

Wees voorzichtig met oplosmiddelen; deze kunnen de onderliggende bekledingsmaterialen oplossen. U mag nooit ongeconcentreerde detergents of bleekwater, ammoniak of zeep gebruiken die bedoeld is voor harde oppervlakken.

3.3. Reinigen en impregnatie

Het wordt doorgaans aanbevolen dat gestoffeerd meubilair met normaal commercieel gebruik 2–3 keer per jaar gereinigd wordt. Meubilair in particuliere huishoudens heeft minder vaak reiniging.

Textiel vervaardigd van katoen zijn vaak geïmpregneerd. De behandeling is echter niet permanent en kan afslijten tijdens gebruik of reiniging. We raden aan om het textiel opnieuw te impregneren na reiniging.

We raden de impregnatie van wollen meubelstoffen af, omdat wol op zich vuilafstotend is. Impregnatie van stoffen vervaardigd van 100% Trevira CS moet vermeden worden aangezien het de permanente brandvertragende eigenschappen doet afnemen.

Regelmatig onderhoud en reiniging verwijdert vuil voordat het in de stof gaat zitten en de vezels beschadigt. Met gepast onderhoud en regelmatige reiniging kan de levensduur van het textiel worden verlengd en de kosten voor renovatie en herstel, vervanging en verwijdering beperken.

We raden aan contact op te nemen met een professioneel schoonmaakbedrijf om bevredigende schoonmaakresultaten te garanderen. Het wordt aanbevolen pH-neutrale koolstofdioxide-oplossingen te gebruiken voor het reinigen omdat deze methode het gebruik van zeep vermijdt.

Een professioneel schoonmaakbedrijf kan ook helpen met het bepalen van de onderhoudsplanning om zeker te stellen dat de stoffen correct onderhouden worden, zodat een goed binnenklimaat en een maximale levensduur van de meubelstoffen bereikt kan worden.

3.4. Losse hoezen

Losse hoezen gemaakt van Trevira CS, kunnen in de machine gewassen worden op een maximumtemperatuur van 40/60°C. Bovendien is het mogelijk om bepaalde katoenen stoffen en microvezels te wassen.

Gebruik wasmiddel dat geschikt is voor gekleurd textiel en respecteer de dosering. Was de stof binnenste buiten en laad slechts de helft van de machine. Centrifugeer de stof op een lagere snelheid. De hoezen moeten opgehangen gedroogd worden.

Voor bijzonder grote hoezen raden we aan contact op te nemen met een professionele wasinstelling.

Losse hoezen gemaakt van wol kunnen niet gewassen worden, maar moeten chemisch worden gereinigd.

Niet alle hoezen met ritsen zijn verwijderbaar. Vraag het aan de fabrikant van het meubilair.

3.5 Leer

Natuurlijk leder is een ideaal, hoogwaardig bekledingsmateriaal. Elke huid heeft zijn eigen structuur, daardoor is elke huid uniek. Leder is chroom geloid en aniline geverfd. Aniline verf heeft het voordeel dat het de huid door en door kleurt. Het leder wordt voorzien van een lichte finish, wat het gebruik en onderhoud ten goede komt.

Wit leer is door zijn kleur uiterst gevoelig. Behandel het voorzichtig en voorkom vervuiling. Blootstellen aan veel zon of andere sterke lichtbronnen kan verkleuring tot gevolg hebben. Zoals elk leer zal ook wit leer een voor leer typisch patina krijgen, waardoor de kleur licht kan veranderen. Dit is geen gebrek, maar een karakteristieke eigenschap van het natuurproduct leer.

Leder reinigen vereist zorg. Oppervlakkig vuil kunt u met een vochtige doek verwijderen vermijd te hard wrijven. Voor de reiniging raden wij een speciale lederreiniger aan in schuimvorm of vloeibare vorm. Kleine penstreepjes kunt u met een kleurloos gummetje verwijderen.

4. Onderhouds- en reinigingsinstructie PVC

4.1 Algemeen

Alle design-vloeren dienen regelmatig gereinigd te worden; hoe en hoe vaak is afhankelijk van de plaats waar de vloer ligt en de mate waarin hij belopen wordt. Door deze maatregelen blijft de vloer niet alleen mooi en hygiënisch schoon, ze zijn ook direct van invloed op de levensduur van de vloer..

4.2 Preventieve maatregelen

Reeds bij het plannen van nieuwbouw of een nieuwe vloer moet er rekening mee gehouden worden dat er bij het gebruik zo min mogelijk vuil en vocht mee naar binnen op de vloer wordt gelopen. Daarom adviseren wij om altijd te zorgen voor schoonlopers of voermatten bij de ingangen. Deze moeten zodanig bemeten zijn dat er overheen lopen onvermijdelijk is en ze minimaal een lengte van vier tot zes passen hebben.

4.3 Initieel onderhoud/verzegeling

Bij af fabriek met PUR gecoate vloeren kan het initiële onderhoud / de impregnering achterwege blijven omdat de PURcoating een duurzame bescherming biedt.

4.4 Dagelijkse reiniging / periodieke reiniging

Veeg of zuig stof of los vuil op. Hardnekkige verontreinigingen behandelt u met een neutrale of PU-reiniger. Zo nodig boent u de oppervlakten met een eenschijfsmachine en een witte pad.

4.5 Vochtig dweilen

Men bereikt goede reinigingsresultaten door dubbel te dweilen (zg. 2-zwabber-systeem met een dubbele rij-emmer).

4.6 Tussentijdse reiniging

Als hardnekkig vuil zich niet meer bij de normale dagelijkse reiniging laat verwijderen, is het aan te bevelen om tussentijds een extra reiniging met een neutrale of PU-reiniger volgens de voorschriften van de fabrikant uit te voeren. Gelieve water en reinigingsmiddel zuinig gebruiken bij reiniging (nevelvochtig vegen).

4.7 Basisreiniging

Van tijd tot tijd kan een grondige reiniging vereist zijn, indien door de lopende onderhoudsreiniging geen bevredigend resultaat meer te bereiken valt of het oppervlak door afslijtende overbelasting (opname van vuil door zand/steentjes, scherpe mechanismen) beschadigd wordt op steeds weer dezelfde oppervlaktegedeelten. De basisreiniging van de vloer gebeurt met een basisreiniger in combinatie met een éenschijfsmachine en een rode pad of schrobborstel, daarbij worden alle resten van vuil en onderhoudsmiddelen volledig verwijderd en wordt de vloer vervolgens voldoende met water geneutraliseerd. Daarna is een hernieuwde coating met een polymeerdispersie of een PU-sealing noodzakelijk. Volg de adviezen van de fabrikant van het reinigingsmiddel op.

4.8 Algemeen

Gelieve water en reinigingsmiddel bij de reiniging zuinig te gebruiken (nevelvochtig vegen). Gebruik bij stoelen met stoelrollen dubbele stuurrollen van het W type (zacht). Bij steloppervlakken voor beweeglijke meubels voor passende vilt- of zachte plastic glijders zorgen.

Zorg ervoor dat de reinigings- en verzorgingsmiddelen en de gebruikte mechanische hulpmiddelen op elkaar afgestemd zijn en houdt u zich aan de instructies van de betreffende fabrikanten.

Bovenstaand onderhoudsadvies is een algemeen advies waarmee de vloer zoveel mogelijk zijn natuurlijke uitstraling behoudt. Afhankelijk van de gebruiksfrequentie, aard en mate van vervuiling en de eisen en wensen van de gebruiker kan een aanvullend onderhoudsadvies noodzakelijk zijn. Wij adviseren hierover contact op te nemen met uw schoonmaakbedrijf.

5. Onderhouds- en reinigingsinstructie tapijtvloer

5.1 Preventie

Preventie reiniging van doorgangszones: Vervuiling van een tapijtvloer moet van meet af aan worden voorkomen door voldoende grote schone doorgangszones te creëren bij de ingang en in probleemzones (overgangszones van harde oppervlakken naar textielbekleding / van productieomgevingen naar administratieve zones, enzovoort.). Het beste resultaat bereik je door verschillende matten te plaatsen, grof en fijn. Het is absoluut noodzakelijk om deze matten elke dag schoon te maken, anders kunnen deze vuilwerende matten zelf een bron van vuil worden. Dit "stempelkussen" -effect kan ook ontstaan door onjuist gebruik van washoudende producten bij de dagelijkse verzorging van harde vloeren.

5.2 Tussentijdse en / of oppervlaktereiniging

Oppervlaktereiniging omvat het reinigen van de bovenlaag van het gehele pooloppervlak. Het is echter geen vervanging voor de intensieve reinigingsroutine die alleen wordt uitgesteld. Voer altijd een reinigingstest uit, ongeacht de te gebruiken reinigingsmethode. De volgende methoden zijn aan te raden:

5.3 Basis en / of intensieve reiniging

Onder RAL 991 / A3 omvat een intensieve reinigingsroutine het reinigen van de textielbekleding over de hele stapel. Het schoonmaakplan is afhankelijk van het bouwtype. Het moet in ieder geval minstens één keer per jaar worden uitgevoerd door een professioneel schoonmaakbedrijf. Voer altijd een reinigingstest uit, ongeacht de te gebruiken reinigingsmethode. Afhankelijk van de hoeveelheid vuil kan het nodig zijn om verschillende reinigingsmethoden te combineren. Vloer kwaliteit, constructie van het vloeroppervlak, legmethode en toegewezen droogtijd zijn allemaal belangrijke criteria bij de keuze van de reinigingsmethode. Neem contact op met onze schoonmaakpartner die vermeld staat aan het einde van deze schoonmaak- en onderhoudsgids.

6. Onderhouds- en reinigingsinstructie vinylvloeren

6.1 Bescherm glijdend meubilair

Plaats vilten bescherm pads van een goede kwaliteit onder de poten van stoelen en tafels. Bescherm doppen onder meubilair dienen gebruikt te worden om puntbelasting te voorkomen

6.2 Regelmatig reinigen

Verwijder dagelijks vuil met:

- Vegen
- Stofwissen
- Stofzuigen

Verwijderen van vlekken en spatten:

- Vochtige doek
- Handpad

Moppen/dweilen:

- Vochtige microvezelmop
- Traditionele dweil (zo droog mogelijk)

6.3 Periodiek reinigen

Moppen/dweilen:

- Vochtige mop
- Traditionele dweil (zo droog mogelijk)

6.4 Onderhoud

Gecombineerde machine

- Rode schrobpad
- Neutraal reinigingsmiddel - Kleine hoeveelheid water!

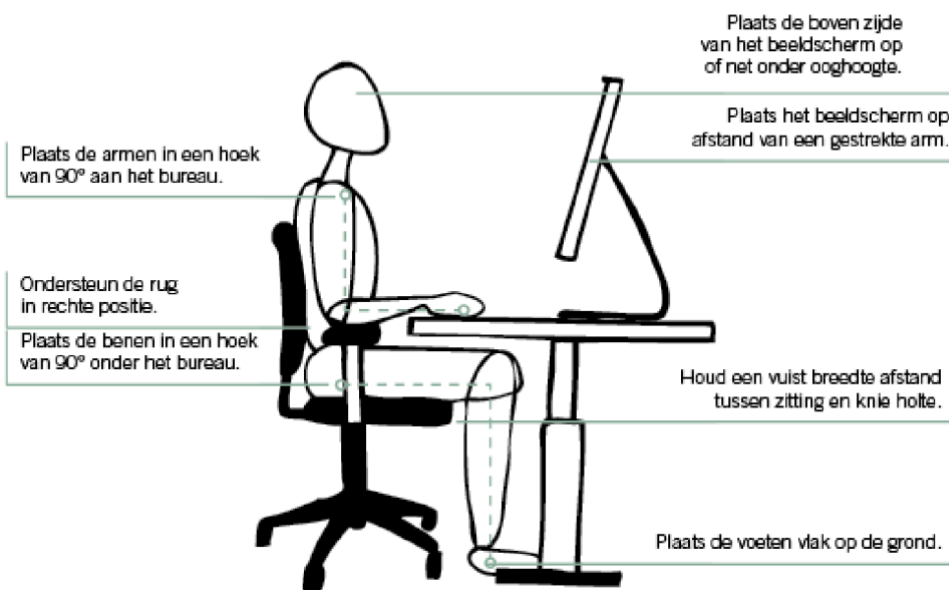
7. Stoel- en werkplekinstructie

7.1 Werkplek instellen naar lichaamslengte

Lichaamslengte	Hoogte Bureaublad	Hoogte Armleuning	Hoogte Zitvlak	Diepte van het Zitvlak
150	62	22	41	38
155	64	23	42	38
160	66	23	43	38
165	68	24	44	39
170	70	25	46	40
175	72	25	47	41
180	74	25	49	41
185	76	27	50	41
190	78	28	51	41
195	80	29	53	41
200	82	30	54	41

** tabel is een richtlijn voor het instellen van de werkplek hoogte*

7.2. Het instellen van uw bureaustoel



7.3. Het positioneren van uw monitor

Hoogte

Pas de hoogte van uw beeldscherm zo aan, dat de bovenkant van uw scherm op of vlak onder oogniveau is. Uw ogen horen lichtelijk naar beneden te kijken als u naar het midden van het scherm kijkt.

Afstand

Plaats het beeldscherm niet dichterbij dan 50 cm afstand van uw ogen. Hoe groter uw scherm, hoe meer afstand.

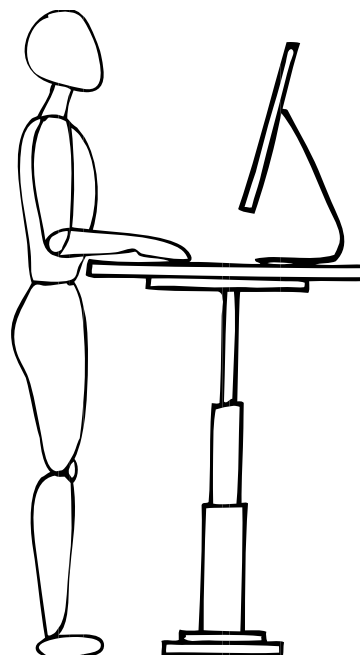
Positie

Pas de schermpositie aan om glans van vensters en plafondlichten te elimineren. Hel de monitor 10° tot 20° naar achteren als de verlichtingsvoorwaarden dit toelaten. Uitzondering: *Gebruikt u een dubbelfocusbril?* Verlaag dan het beeldscherm tot onder oogniveau en hel het draaischerm 30° tot 45° naar acht

7.4. Het zit/sta bureau

Landurig in dezelfde houding werken heeft nadelige effecten op de gezondheid. Nederlanders tussen de 12 en 64 jaar zitten bijna 7,5 uur op een gemiddelde school- of werkdag. Om te voorkomen dat zitten een negatief effect krijgt, wordt onder andere geadviseerd om iedere twintig tot dertig minuten, een à twee minuten te bewegen. Dit is goed voor je werkprestaties en vermindert het risico op overbelasting. Er zijn allerlei middelen voorhanden waarmee je gewoon aan je bureau kan bewegen. Het gebruiken van een zit/sta bureau kan hierbij uitkomst bieden. Voor het instellen van de sta hoogte geldt een heldere vuistregel;

Lichaamslengte	Hoogte Staand bureaublad
150	96
155	99
160	102
165	105
170	109
175	112
180	115
185	118
190	121
195	125
200	128



8. Garantie

Garantie op meubilair bedraagt 2 jaar bij normaal gebruik met uitzondering van mechanische-, elektrische onderdelen en stoffering. De garantie op deze onderdelen bedraagt 1 jaar tenzij anders overeengekomen.